

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Rudaminos „Ryto“
gimnazijos direktoriaus

2026 m. sausio 22 d.

įsakymu Nr. VG20-19-(1.3 E)

VILNIAUS R. RUDAMINOS „RYTO“ GIMNAZIJOS 2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2026 metų Vilniaus r. Rudaminos „Ryto“ gimnazijos veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos pažangos strategija, Lietuva 2030, Geros mokyklos koncepcija, Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Tarybos sprendimais, Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Vilniaus r. Rudaminos „Ryto“ gimnazijos nuostatais, Vilniaus r. Rudaminos „Ryto“ gimnazijos 2026–2028 metų strateginiu planu, bendruomenės narių siūlymais, tyrimų bei apklausų duomenimis.
2. Planas nustato metinius gimnazijos tikslus bei uždavinius, apibrėžia priemones uždaviniams bei numato siekiamus rezultatus.
3. Įgyvendinant valstybinę politiką siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenines reikmes, tenkinti mokinių ugdymosi poreikius, laiduoti priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įsigijimą.
4. Planą įgyvendins „Ryto“ gimnazijos administracija, mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai.

II. GIMNAZIJOS STRATEGIJA

Vizija

Besimokanti, šiuolaikiška, užtikrinanti ugdymo kokybę, puoselėjanti humanistines vertybes daugiakultūrinėje aplinkoje augimo erdvė, kurios centre – vaikas.

Misija

Mokykla, kiekvienam teikianti šiuolaikišką ugdymą, skatinanti pažinimo smalsumą, asmeninę pažangą ir vertybėmis grįstą bendruomeniškumą.

Filosofija

Gera mokykla – tiltas tarp minties ir veiksmo, tiesos ir vertybės. (L. Donskis)

Vertybės

kūrybingumas ;

atsakomybė ;

lyderystė.

III. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS.

1. Mokinių skaičius.

2025-2026 m. m. didėja mokinių skaičius (19 mok.), besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą (8 mok.) ir vidurinio (11 mok.), daugiausiai besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą. Besimokančiųjų pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas mokinių skaičius išlieka stabilus. Daugėja klasių komplektų skaičius.

Ugdymo programos	2020-2021 m. m.			2021-2022 m.m.			2022-2023 m. m.			2023-2024 m. m.			2024-2025 m. m.			2025-2026 m. m.		
	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Vidutinis skaičius klasėje	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Vidutinis skaičius klasėje	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Vidutinis skaičius klasėje	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Vidutinis skaičius klasėje	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Vidutinis skaičius klasėje	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Vidutinis skaičius klasėje
Priešmokyklinio ugdymo programa	52	3	17,3	43	3	14,3	52	3	17,3	50	3	16,7	51	3	17	51	3	17
Pradinio ugdymo programa	227	11	20,6	240	12	20	253	12	21,1	254	12	21,2	268	12	22,3	268	12	22,3
Pagrindinio ugdymo programa	259	12	21,6	293	13	24,4	329	14	23,5	366	15	24,4	389	16	24,3	397	17	23,4
Vidurinio ugdymo programa	57	3	19	51	2	25,5	47	2	23,5	59	3	19,7	52	3	17,3	63	3	21
Viso:	595	29	20,5	627	30	21,6	681	31	20,3	729	33	22,1	760	34	20,2	779	35	20,9

 -teigiami pokyčiai,  -neigiami pokyčiai.

2. Mokytojų kvalifikacija.

Gimnazijoje iš viso dirba 63 mokytojai, (iš jų - 4 priešmokyklinio ugdymo mokytojos, 1 neformaliojo švietimo mokytojas), psichologas, 2 socialinės pedagogės, specialioji pedagogė, 2 logopedės, bibliotekininkė, bibliotekos vedėja, raštinės vedėja, sekretorė, kompiuterių inžinierius, laborantė, 17 mokytojo padėjėjų.

Mokytojų kvalifikacija	Mokytojai (skaičius)		Vyresnieji mokytojai		Metodininkai		Ekspertai		Viso
	Vnt.	(%)	Vnt.	(%)	Vnt.	(%)	Vnt.	(%)	Vnt.
2016 m.	10	20,4	29	59,2	7	14,3	3	6,12	49
2017 m.	9	16,7	32	59,3	10	18,5	3	5,6	54
2018 m.	12	21,8	30	54,5	10	18,2	3	5,4	55
2019 m.	11	19,3	31	54,4	12	21	3	5,3	57
2020 m.	11	19	33	56,9	11	19	3	5,1	58
2021 m.	13	21,2	32	52,5	12	19,7	4	6,6	61
2022 m.	12	20	32	53,3	12	20	4	6,7	60
2023 m.	13	21	33	53,2	12	19,4	4	6,4	62
2024 m.	15	24,3	33	53,2	10	16,1	4	6,4	62
2025 m.	18	28,5	33	52,4	8	12,7	4	6,4	63

2025 m. gimnazijoje pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetai:

- Lyderystė, pokyčių valdymas;
- Mokytojų kompetencijų stiprinimas įgyvendinant įtraukujį ugdymą, dirbant pagal atnaujintas bendrąsias programas.

Gimnazijoje veikia Vaiko gerovės komisija, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisija bei šios savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Tėvų taryba.

**3. Mokinių pažangumas.
Pradinio ugdymo programa**

Mokslo metai		2022 - 2023 m. m.					2023-2024 m. m.					2024-2025 m. m.				
Mokomasis dalykas	Pasiekimų lygis	1 klasės %	2 klasės %	3 klasės %	4 klasės %	Vidurkis %	1 klasės %	2 klasės %	3 klasės %	4 klasės %	Vidurkis %	1 klasės %	2 klasės %	3 klasės %	4 klasės %	Vidurkis %
Lietuvių kalba ir literatūra	NP	0	0	0	0	0	0	4,6	0	0	1,15	0	0	0	0	0
	SLN	-	-	-	-	-	5,8	1,5	3,3	0	2,65	4,4	8,6	7,3	0	5,08
	PT	21,9	22,4	42,9	41,5	32,4	32,4	33,8	26,7	41,5	33,6	35,3	40	36,2	39,3	37,7
	PG	40,6	56,9	38,1	40	43,6	51,5	35,4	53,3	40	45,1	44,1	40	39,1	45,9	42,28
	A	37,5	20,7	19	18,5	24	10,3	24,7	16,7	18,5	17,6	16,2	11,4	17,4	14,8	14,95
Matematika	NP	0	0	0	0	0	0	1,5	0	0	0,37	1,5	0	0	0	0,37
	SLN	0	0	0	0	0	1,4	1,5	1,6	3	1,87	0	7,1	4,4	0	2,88
	PT	11	20,7	47,63	27,7	26,8	11,8	16,9	21,7	27,7	19,53	8,8	34,3	30,4	32,8	26,58
	PG	50	56,9	31,74	50,8	47,2	58,8	57	58,4	50,8	56,25	58,8	40	52,2	49,2	50,05
	A	39	22,4	20,63	21,5	26	28	23,1	18,3	18,5	22	30,9	18,6	13	18	20,13

Lankomumas **	1,7	4,26	1,26	0,53	16,59	22,55	7,8	2,4	3,5	6,03	1,4	1,45	22,5	6,2	15,2	6,2	8,9	11,5	9,65	6,2	9,6
----------------------	-----	------	------	------	-------	-------	------------	-----	-----	------	-----	------	------	------------	------	-----	-----	------	------	-----	------------

 teigiami pokyčiai,  neigiami pokyčiai.

*praleistų pamokų skaičius 1 mokiniui per metus

**praleistų nepateisintų pamokų skaičius 1 mokiniui per metus

Teigiami pokyčiai 2024-2025 m. m.:

- Pagerėjo bendras mokymosi pažangumas.
- Pakilo pasiekimų vidurkis (0,3 proc.).
- 2,1 proc. sumažėjo praleistų pamokų skaičius.


Neigiami pokyčiai 2024-2025 m. m.:

- 3,4 proc. padaugėjo nepateisintų pamokų skaičius 1 mokiniui.

Vidurinio ugdymo programa

Mokslo metai	2022-2023 m. m.			2023-2024 m. m.			2024-2025 m. m.		
Klasės	III G	IV G	Vidurkis %	III G	IV G	Vidurkis %	III G	IV G	Vidurkis %
Klasių pažangumas %	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Pasiekimų vidurkis	8,35	8	8,18	8,26	8,17	8,22	8,09	8,28	8,2

Lankomumas *	97,9	80,1	89	50,7	30,3	40,5	49,2	61	55,1
Lankomumas **	21	35	28	8,42	10,4	9,4	26	6	16

 teigiami pokyčiai,  neigiami pokyčiai.

*praleistų pamokų skaičius 1 mokiniui per metus

**praleistų nepateisintų pamokų skaičius 1 mokiniui per metus

Teigiami pokyčiai 2024-2025 m. m.:

- Klasių pažangumas išlieka stabilus – 100 proc.
- Pasiekimų vidurkis išlieka stabilus – 8,2 proc.

Neigiami pokyčiai 2024-2025 m. m.:

- 14,6 proc. padaugėjo praleistų pamokų skaičius.
- 6,6 proc. padaugėjo nepateisintų pamokų skaičius 1 mokiniui.

2025 m. valstybinių brandos egzaminų rezultatai.

Pasirinkti laikyti egzaminai	Kandidatų skaičius	Surinktų taškų vidurkis gimnazijoje	Surinktų taškų vidurkis Lietuvoje	Šimtukai
Chemija	7 pasirinko 1 nelaikė 1 neišlaikė	59,4	70,4	0
Fizika	4	79	59,6	0
Informatika	7	84,9	70,4	2 mokiniai 91 – 1mokinys 96 – 1mokinys
Anglų kalba	29	86,52	73	6 mokiniai Virš 90 taškų surinko 9 abiturientai
Lietuvių kalba ir literatūra (A)	30	64,8	59,6	0
Matematika (A)	25 pasirinko 1 neišlaikė	69,84	59,2	0 99 – 1mokinys 98 - 1mokinys 93 – 1mokinys 92 – 1mokinys 92 – 1mokinys
Matematika (B)	5 pasirinko 2 neišlaikė	55,3	41,7	0
Istorija	12	72,25	66,5	2 mokiniai 98 – 1mokinys
Geografija	5	77	68,3	0
Biologija	9	61,7	58,3	0

Valstybinio brandos egzamino išlaikymo riba – 35 taškai.

90-99 taškų įvertinimus gavo 17 mokinių.

100 taškų įvertinimus gavo 10 mokinių.

Gimnazija patenka tarp 60 gimnazijų, geriausiai išmokančių:

- **Anglų kalba – 39 vieta, VBE įvertinimo vidurkis 86,52**
- **Matematika – 50 vieta, VBE įvertinimo vidurkis 69,84**
- **Informatika – 36 vieta, VBE įvertinimo vidurkis 84,86**
- **Fizika – 13 vieta, VBE įvertinimo vidurkis 79**

Abiturientų įstojimas į aukštąsias mokyklas:

2024-2025 m. m. mokėsi 30 abiturientų.

	Abiturientų skaičius gimnazijoje	Įstojo į universitetus		Įstojo į kolegijas/ aukštąsias mokyklas		Iš viso:	Įstojo į profesines mokyklas/ profesinio rengimo centrus		Tarnauja kariuomenėje		Dirba		Išvyko į užsienį		Neįstojo ir nedirba		
		skaičius	%	skaičius	%		%	skaičius	%	skaičius	%	skaičius	%	skaičius	%	skaičius	%
2025 m.																	
	30	17	56,6%	8	26,6%	83,3%	2	6,6%	-	-	2	6,6%	1	3,3%	-	-	

4. **Mokinių pasiekimai 2025 m.**

Gimnazija užima 31-37 vietą Lietuvos gimnazijų reitinge pagal olimpiadų rezultatus.

Tarptautiniai:

1. Matematikos konkursas “Kengūra” 2 kl., 1 vieta.

Respublikiniai:

2. Filologų konkursas, 1 vieta.
3. Integuotas technologijų ir literatūros konkursas “Kūrybos paukštė-2025”, 1 vieta.
4. Grindų riedulys „Vilnius Open” IG-IIG kl., 1 vieta.
5. Grindų riedulys „Vilnius Open” IIG kl., 2 vieta.
6. Grindų riedulys „Vilnius Open” 7 kl., 3 vieta.
7. LŽRF vyrų taurės UP varžybos, 3 vieta.
8. Lietuvos jaunučių žolės riedulio UP U-18 vaikų pirmenybės, 3 vieta.
9. Lietuvos vyrų B grupės žolės riedulio čempionatas, 3 vieta.
10. Finalinės Lietuvos kaimo vietovių mokyklų krepšinio 3x3 varžybos, 9 vieta.
11. Vokiečių kalbos menų konkursas, 1 vieta.
12. Vilniaus karate lyga, 1 vieta.
13. Vilniaus karate lyga, 2 vieta.
14. Vilniaus karate lyga, 3 vieta.
15. Lietuvos kiokušin karatė vaikų-jaunučių pirmenybės, 1 vieta.

Rajono olimpiados:

16. Fizikos olimpiada, 1 vieta.
17. Matematikos olimpiada, 1 vieta.
18. Technologijų olimpiada „Kūrybos virusas 2025“, 1 vieta.
19. „Mažoji matematikos olimpiada 2025“, 1 vieta.
20. 11 kl. mokinių anglų kalbos olimpiada, 3 vieta.
21. Lietuvos mokinių muzikos olimpiada II etapas 6-8 kl. amžiaus gr., 4 vieta.

Rajono konkursai ir varžybos:

22. Meninio skaitymo konkurso etapas, 1 vieta.
23. Jaunųjų filologų konkurso etapas 1 vieta, 2 vieta.
24. Meno festivalis-konkursas „Balsų mozaika“, 1 vieta.
25. Anglų kalbos konkursas, 2 vieta.
26. Meno festivalis-konkursas „Mes“, 3 vieta.
27. 4-tų klasių konkursas „Raštingiausias ketvirtokas 2025“, 3 vieta.
28. Pradinių klasių mokinių dailiraščio konkursas, 3 vieta.
29. 2008 m. gimusių ir jaunesnių merginų tinklinio zoninės varžybos, 3 vieta.
30. Šachmatų varžybos, 2 vieta.
31. Šaškių varžybos, 3 vieta.
32. Vaikinų 3x3 krepšinio komandai, Lietuvos mokyklų žaidynių gim. 2009 m. ir jaun. zoninės krepšinio varžybos, 2 vieta.

33. Raiškiojo skaitymo konkursas „Vaivos juosta” 1 vieta, 2 vieta.
34. Nuotolinis 3-6 klasių mokinių anglų kalbos konkursas “Proverbs in pictures”, 2 vieta.
35. Nuotolinis 3-6 klasių mokinių anglų kalbos konkursas “Proverbs in pictures”, 3 vieta.

Šokiai:

36. International dance competition "EuroDances 2025", 1 vieta.
37. International dance competition "Dance fest" Kids, 1 vieta.
38. International dance competition "Dance fest" Juniors, 2 vieta.
39. International performing arts & free dance, Kids, 1 vieta.
40. International performing arts & free dance, Juniors, 2 vieta.
41. Lithuanian open 2025, 1 vieta.
42. Respublikinis šokių konkursas "IDANCE", 1 vieta.
43. Respublikinis šokių konkursas "Dance show", 1 vieta.
44. 23 RD IDF WORLD DANCE CHAMPIONSHIP, Kids, 1 vieta.
45. 23 RD IDF WORLD DANCE CHAMPIONSHIP, Juniors, 2 vieta.
46. Street art championship Kids, 1 vieta.
47. Street art championship Juniors, 2 vieta.
48. Best show 2025, 2 vieta.

BE

49. Anglų (užsienio) kalba 100 balų - 6 mokiniai.

50. Informatika 100 balų - 2 mokiniai.

51. Istorija 100 balų - 4 mokiniai.

VIII. GIMNAZIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS 2025 m.

Prioritetas. Ugdymo kokybė.

Tikslas. 1. Gerinti ugdymosi kokybę, siekiant mokinių asmenybės ūgties.

Uždavinys. 1.1. Gerinti pamokos ir kitų ugdymo(si) formų kokybę.

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo kriterijai, rezultatai	Laikas	Įgyvendinimas
1. Kvalifikacijos tobulinimas.	Gimnazijos administracija.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos.	Sudaromos sąlygos mokytojams pagal poreikį dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose (ne mažiau kaip 5 d. per metus).	2025 m.	Kiekvienas mokytojas pagal poreikį dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Gimnazijos administracija organizavo 2 dienų kvalifikacijos kėlimo renginį „Pokyčių valdymas“. Gimnazijos administracija organizavo 3 dienų kvalifikacijos kėlimo renginį Čekijoje „„Projektinis ir probleminis

					<p>mokymosi metodai sėkmingai STEAM integracijai““.</p> <p>Atliktas tyrimas „Mokyklos vadovo vaidmuo kuriant besimokančią bendruomenę“, kurio tikslas išsiaiškinti mokytojų poreikius ir tobulintinas sritis.</p>
2. Ugdymo naujovių sklaida gimnazijoje.	Gimnazijos darbuotojai.	Žmogiškieji ištekliai.	Gimnazijos darbuotojai dalinasi ugdymo naujovėmis su kolegomis. Mokytojai, dirbdami pagal atnaujintas bendrąsias programas, metodinėse grupėse dalinasi patirtimi ir naujovėmis iš kursų ir seminarų.	2025 m.	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai bei mokytojo padėjėjai dalinasi ugdymo naujovėmis.</p> <p>Mokinio padėjėjams sudarytos galimybės kelti kvalifikaciją mokymuose „Mokinio padėjėjo vaidmuo dirbant su vaikais, turinčiais elgesio ir/ar emocijų sutrikimų“.</p> <p>TŪM mokymuose „Lyderystė veikiant“, „Įtraukusis ugdymas“, „STEAM ugdymas“, „Kultūrinis ugdymas“ dalyvauja gimnazijos mokytojų komandos.</p>
3. Sėkminga pamoka.	Gimnazijos savivaldos institucijų lyderiai, Metodinė taryba.	Žmogiškieji ištekliai.	Naudodamiesi Sėkmingos pamokos kriterijų kortele ir uždavinio formulavimo atmintine mokytojai planuoja atviras veiklas ir bent kartą per metus stebi kolegos pamoką, planuoja ir veda integruotą pamoką su kolega. Stebėtas pamokas aptaria su kolega, metodinėje grupėje analizuoja protokolus.	2025 m.	<p>Mokytojai naudojami Sėkmingos pamokos kriterijų kortele.</p> <p>Visi mokytojai per metus vedė bent vieną atvirą ar integruotą pamoką ar veiklą; stebėjo kolegos pamoką, ją aptarė.</p> <p>Užsienio kalbų, tikslųjų mokslų metodinių grupių organizuota kolegialaus grįžtamojo ryšio veikla (savaitė) „Kolega kolegai“.</p>

Uždavinys. 1.2. Ugdyti mokinio atsakomybę už mokymosi pasiekimus, objektyvų jų įsivertinimą bei asmenybės ūgtį.

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo kriterijai, rezultatai	Laikas	Įgyvendinimas
-----------	-----------	------------------	-------------------------------------	--------	---------------

1. Reguliarus mokymosi pasiekimų įsivertinimas ir mokymosi strategijos planavimas.	Klasių auklėtojai.	Žmogiškieji ištekliai.	Bent du kartus per mokslo metus mokiniai įsivertina ir kartu su klasių auklėtojais analizuoja ir planuoja mokymosi strategijas.	2025 m. sausis ir birželis	Du kartus per metus klasių auklėtojai su ugdytiniais pildė įsivertinimo lentelę/diagramą, analizavo rezultatus, aptarė mokymosi strategijas.
2. Įsivertinimas pamokoje pagal sutartus vertinimo kriterijus.	Dalykų mokytojai.	Žmogiškieji ištekliai.	Mokinys suvokdamas pamokos uždavinį geba įsivertinti.	2025 m.	90 proc. stebėtų pamokų mokiniai buvo skatinami įsivertinti pažangą pamokoje pagal sutartus vertinimo kriterijus.
3. Mokinių ugdymas karjerai.	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai. Ugdymo karjerai specialistas.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.	Keliama mokinių motyvacija, teikiama pagalba pasirenkant profesiją atsižvelgiant į valstybės darbo rinkos poreikius.	2025 m.	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai organizuoja veiklas, supažindinant auklėtinius su profesijų atstovais bei mokymosi galimybėmis. Ugdymo karjerai specialistė bent 1 kartą per metus organizuoja arba veda ugdymo karjerai veiklą, konsultuoja pagal poreikį individualiai individualiai.

Uždavinys. 1.3. Plėtoti tvarų bendradarbiavimą, darbinę partnerystę.

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo kriterijai, rezultatai	Laikas	Įgyvendinimas
1. Kolegialus grįžtamasis ryšys.	Mokytojai ir metodinių grupių pirmininkai.	Žmogiškieji ištekliai.	Kiekvienas mokytojas per mokslo metus veda ir stebi bent vieną atvirą veiklą/pamoką „Kolega kolegai“.	2025 m.	Kiekvienas vedė ir stebėjo bent vieną atvirą veiklą/pamoką „Kolega kolegai“. Atliktas tyrimas „Vadovo vaidmuo skatinant mokytojo lyderystę ugdymo procese“, kurio rezultatai panaudoti mokytojų lyderystei stiprinti.

2. Integruotas kolegialus ryšys.	Administracija, mokytojai ir metodinių grupių pirmininkai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos.	Kiekvienas mokytojas per mokslo metus veda bent vieną integruotą atvirą veiklą/pamoką su kolega.	2025 m.	Kiekvienas mokytojas vedė bent vieną integruotą atvirą veiklą/pamoką su kolega. Pagal gimnazijos ugdymo planą organizuota projektinių veiklų savaitė „Tyrinėk, atrask, pajusk“.
3. Bendradarbiavimas netradicinėje aplinkoje.	Administracija, dalykų mokytojai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos.	Bent kartą per metus mokytojai kelia kvalifikaciją netradiciniuose edukaciniuose renginiuose Lietuvoje ir/ar užsienyje. Dalyvavimas tarptautiniame projekte „Nordplus“.	2025 m.	Mokytojai du kartus kėlė kvalifikaciją netradiciniuose renginiuose Čekijoje ir Pamario krašte. Vykdami tarptautinio projekto „Nordplus“ veiklas 6 mokytojai bendradarbiavo su kolegomis iš Latvijos, Estijos ir Švedijos bei organizavo projekto veiklas Lietuvoje.

Tikslas. 2. Sudaryti vienodas galimybes kiekvienam mokiniui gauti jo poreikius atitinkantį ugdymą.

Uždavinys. 2.1. Aktualizuoti ir personalizuoti ugdymo turinį.

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo kriterijai, rezultatai	Laikas	Įgyvendinimas
1. Planavimas ir veiklos organizavimas pagal atnaujintas BP.	Dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos.	Mokytojai analizuoja atnaujintas BP ir rengia dalykų ilgalaikius planus bei organizuoja veiklas pagal atnaujintą ugdymosi turinį, pritaiko dalyko programas SUP mokiniams.	2025 m.	Mokytojai aptarė ir parengė ilgalaikius dalykų planus bei pritaikė dalyko ugdymosi programas SUP mokiniams.
2. Dalykinė parama ir pagalba mokiniui.	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos.	Teikiama dalykinė pagalba siekiant pagilinti žinias ir/ar kompensuoti mokymosi praradimus. Įgyvendinama savitarpio pagalbos idėja „Mokinys – mokiniui“.	2025 m.	IG klasių mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo lygio matematikos NMPP, ir IIIG klasių mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo lygio matematikos PUPP, organizuotos dalyko konsultacijos mokymosi sunkumams kompensuoti (ne mažiau kaip 20 konsultacijų per metus). Gimnazijos ugdymo plane numatyta ir skirta papildoma matematikos pamoka 5-IIIG klasių mokiniams siekiant pagilinti

					<p>žinias ir/ar kompensuoti mokymosi praradimus.</p> <p>Skatinama savitarpio pagalba „Mokinys – mokiniui“ (pagalba atliekant namų darbus, vykdant projektines veiklas; vyresniųjų klasių mokinių organizuojamos konsultacijos jaunesniųjų klasių mokiniams).</p>
--	--	--	--	--	--

Uždavinys. 2.2. Plėtoti talentingų ir gabių mokinių ugdymą.

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo kriterijai, rezultatai	Laikas	Įgyvendinimas
1. Tęsti gabių ir unikalių asmenybių, pasitikinčių savo jėgomis, nebijančių iššūkių, išaiškinimą ir ugdymą.	Dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, klasių auklėtojai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo, savivaldybės, rėmėjų lėšos.	Gabių ir talentingų mokinių skatinimas ir ruošimas dalyvauti olimpiadose, konkursuose ir kitose nepamokinėse veiklose garsinant gimnazijos vardą.	2025 m.	<p>Gimnazijos mokiniai dalyvavo visose Vilniaus rajone organizuotose dalykų olimpiadose, konkursuose, laimėjimai skelbiami gimnazijos e. svetainėje, Facebook puslapyje, mokyklos stenduose.</p> <p>5-7 klasių mokiniams sudaryta galimybė kaip pasirenkamąjį dalyką pasirinkti teatrą arba šokį.</p> <p>Mokytojų ir mokinių sukurtas muzikinis spektaklis „Rudamina – gyva legenda“, kuris buvo projekto „Rudamina – mažoji Lietuvos kultūros sostinė“ dalis, parodytas gimnazijos ir vietos bendruomenės, dalyvavo respublikiniame teatrų festivalyje „Spektras“ Pagiriuose.</p>

2. Gabių ir talentingų mokinių skatinimas	Administracija, klasių auklėtojai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo, savivaldybės, rėmėjų lėšos.	Organizuota edukacinė išvyka gabiems ir talentingiems, motyvuotiems, pažangą padariusiems mokiniams.	2025 m.	2025 m. pavasarį organizuota ekskursija puikiai, labai gerai besimokantiems, gimnazijos vardą garsinantiems 5-8, IG-IVG klasių mokiniams į Vengriją; 2-4 klasių mokiniams – organizuota išvyka po Anykščių apylinkes. Garsinantys gimnaziją ir gerai besimokantys mokiniai apdovanoti gimnazijos padėkos raštais.
---	------------------------------------	--	--	---------	---

Uždavinys. 2.3. Teikti nuolatinę mokymosi pagalbą SUP mokiniams.

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo kriterijai, rezultatai	Laikas	Įgyvendinimas
1. Individualių planų rengimas SUP mokiniams.	Pagalbos mokiniui specialistai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos.	SUP mokinių poreikių tenkinimas ir veiklų tvarkaraštis.	2025 m. rugsėjis	Kiekvienam SUP mokiniui sudaromas individualus pagalbos ir ugdymosi planas, stebimi rezultatai, planas koreguojamas pagal poreikį.
2. Asmeninės pedagoginės-psichologinės konsultacijos nemotyvuotiems ir mokymosi sunkumų	Administracija, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, klasių auklėtojai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos.	Mokinių ugdymosi motyvacijos kilimas, geresni pasiekimai.	2025 m.	Mokymosi sunkumų turintiems bei motyvacijos stokojantiems mokiniams pagal poreikį buvo teikiama psichologinė pagalba. Ugdymo plane numatytos dalykų mokymosi konsultacijos.

turintiems mokiniams.					
-----------------------	--	--	--	--	--

Tikslas 3: Modernizuoti ugdymo procesą.

Uždavinys. 3.1. Organizuoti tiriamąsias, ugdomąsias, pažintines veiklas įvairiose ugdymosi aplinkose.

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo kriterijai, rezultatai	Laikas	Įgyvendinimas
1. Ugdomoji veikla netradicinėje aplinkoje.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir klasių auklėtojai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos, „Kultūros paso“ projekto lėšos.	Kasmet kiekvienas mokytojas dalyvauja bent viename tarpdalykiniame projekte, organizuoja bent vieną pamoką netradicinėje erdvėje.	2025 m.	Kiekvienas mokytojas dalyvavo tarpdalykiniame projekte „Tyrinėk, patirk, atrask“, organizavo bent vieną pamoką netradicinėje erdvėje.
2. Sveikatingumo skatinimas organizuojant veiklas lauke.	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos.	Bent vieną kartą per savaitę viena fizinio ugdymo pamoka vyksta lauke. Mokytojai bent vieną veiklą per pusmetį organizuoja atvirose erdvėse.	2025 m.	20 procentų fizinio ugdymo pamokų per mokslo metus vyko lauke, stadione. Mokytojai bent vieną veiklą per pusmetį organizavo atvirose erdvėse. Lauke organizuota „Ryto“ diena, Užgavėnės, Sveikatingumo ir sporto dienos.
1. Organizuoti tiriamąsias ir pažintines veiklas STEAM bei meninio ugdymo srityse.	Gimnazijos administracija, mokytojai.	Mokymo, rėmėjų, „Kultūros paso“ lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Dauguma mokinių įsitraukia į STEAM srities veiklas.	2025 m.	20 procentų 1-4 klasių mokinių lanko Robotikos būrelį. Didžioji dalis 1-4 klasių mokinių lanko chorą, instrumentinį muzikavimą. Pagal ugdymo planą visi 1-4 klasių mokiniai mokosi teatro ir šokio.

					Visi 5-7 klasių mokiniai pasirinkę mokėsi teatro arba šokio. Visi gimnazijos mokiniai bent vieną kartą per metus dalyvavo STEAM srities veiklose (Kultūros pasas).
--	--	--	--	--	---

Uždavinys. 3.2. Tikslingai ir įvairiapusiškai naudoti pasirinktą bendrą mokymosi platformą.

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo kriterijai, rezultatai	Laikas	Įgyvendinimas
1. Bendros mokymosi platformos įdiegimas gimnazijoje.	Gimnazijos administracija, paskirtas administratorius.	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Pamokų organizavimui nuotoliniu, mišriuoju ar hibridiniu būdu, bendruomenės komunikacijai, turinio kūrimui ir dalinimuisi informacija naudojama Microsoft Office 365 internetinė platforma.	2025 m.	Pagal poreikį mokymuisi namuose, pamokų organizavimui nuotoliniu, mišriuoju ir hibridiniu būdu, mokytojai renkasi sau priimtina mokymosi aplinką.

Uždavinys. 3.3. Sistemingai naudoti ir nuolat atnaujinti IKT priemones ir edukacines erdves.

Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo kriterijai, rezultatai	Laikas	Įgyvendinimas
1. IKT naudojimas ir atnaujinimas.	Gimnazijos administracija, mokytojai, kompiuterių inžinierius.	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Pagal poreikius ir galimybes pamokose ir užklasinėje veikloje naudojamos IKT priemonės.	2025 m.	Visi kabinetai aprūpinti išmaniaisiais ekranais. 1-4 klasių mokinių integruotam informatikos mokymui įrengtos kompiuterizuotos darbo vietos skaitykloje. Pradinių klasių mokytojai, integruodami IKT, pamokose naudojo planšetinius kompiuterius (20 vnt.). Logopedo ir spec. pedagogo kabinetuose įrengtos išmanios lentos, įdiegta speciali programinė įranga.

2. IKT naudojimas nuotoliniam, hibridiniam bei mišriajam mokymui.	Administracija, mokytojai, klasės auklėtojai.	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Organizuodami nuotolinio, hibridinio bei mišriojo mokymosi veiklas mokytojai vadovaujasi tai reglamentuojančiu tvarkos aprašu.	2025 m.	Organizuodami nuotolinio, hibridinio bei mišriojo mokymosi veiklas, mokydami mokinius namuose, mokytojai vadovaujasi tai reglamentuojančiu tvarkos aprašu.
3. Bendruomenės įtraukimas į edukacinių erdvių kūrimą gimnazijoje.	Gimnazijos administracija, mokytojai, klasių auklėtojai, mokinių taryba.	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai.	Mokinių darbais puošiamos ir atnaujinamos gimnazijos erdvės.	2025 m.	Kasmet vykdomi dailės ir dorinio ugdymo integruoti projektai. Projektiniais mokinių darbais puošiamos ir atnaujinamos gimnazijos erdvės. Organizuojami socialiniai-prevenciniai dailės projektai, kurių metu dekoruojamos gimnazijos sienos. Vadovaujantis gimnazijos renginių organizavimo tvarka, valstybinių ir tradicinių švenčių metu puošiamos gimnazijos erdvės.

IX. ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Strateginiai tikslai ir uždaviniai (2026-2028 metams)

1. Stiprinti mokinių asmenybės ūgtį, ugdant vertybines nuostatas, socialinius ir komunikacinius gebėjimus, sudarant palankias sąlygas visapusiškam asmeniniam augimui.
 - 1.1. Ugdyti mokinių gebėjimą siekti asmeninės pažangos.
 - 1.2. Ugdyti mokinio socialinę brandą.
2. Kurti saugią, pagarbią mokyklos kultūrą bei stiprinti fizinį mokinių saugumą mokykloje ir už jos ribų.
 - 2.1. Stiprinti bendruomenės narių tarpusavio pagarbą.
 - 2.2. Ugdyti konstruktyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius.

- 2.3. Kurti patrauklią ir saugią gimnazijos aplinką.
3. Užtikrinti tvarų mokyklos valdymą, stiprinant bendruomenės narių lyderystę.
- 3.1. Įgalinti mokinius imtis atsakomybės ir lyderių vaidmens gimnazijos veiklose.
- 3.2. Stiprinti mokytojų lyderystę kaip natūralią mokyklos kasdienio gyvenimo dalį.

Tikslas 1. Stiprinti mokinių asmenybės ūgtį, ugdant vertybines nuostatas, socialinius ir komunikacinius gebėjimus, sudarant palankias sąlygas visapusiškam asmeniniam augimui.				
1.1. Ugdyti mokinių gebėjimą siekti asmeninės pažangos.				
Priemonės / veiklos	Vertinimo kriterijai, rezultatai	Įvykdymo terminas	Atsakingi, vykdytojai	Lėšos
Mokinių įsivertinimas, stiprinant motyvaciją ir įsitraukimą pamokoje.	≥80% pamokų mokytojai organizuoja įsivertinimą. Stebėtų pamokų protokolai.	2026 m.	Dalykų mokytojai, metodinių grupių pirmininkai	Mokymo lėšos
Darbas Spotiself platformoje.	≥ 50% 5-IIG klasių mokinių įsivertins savo gebėjimus.	2026 m.	Karjeros specialistė, klasių auklėtojai	Mokymo lėšos
Individualių tikslų ir pasiekimų analizė.	5-8, IG-IIG klasių mokiniai pusmečių pabaigoje įsivertina savo pasiekimų pokytį.	2026 m.	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos
1.2. Ugdyti mokinio socialinę brandą.				
Skatinti mokinių savanorystę už mokyklos ribų.	20% privalomos socialinės pilietinės veiklos IG-IVG klasėse valandų atliekama ne gimnazijoje.	2026 m.	IG-IVG klasių auklėtojai, asmuo, atsakingas už mokinių registrą	Žmogiškieji ištekliai

Skatinti mokinius dalyvauti socialinėse iniciatyvose ir pilietinėse veiklose.	Dalyvauja kiekviena klasė ≥ 1 kartą per metus.	2026 m.	Klasių auklėtojai, Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai
Stiprinti mokinių bendradarbiavimą ir bendruomeniškumą.	$\geq 99\%$ mokinių 1 kartą per metus dalyvauja edukaciniame renginyje.	2026 m.	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui.	Mokymo lėšos, Kultūros pasas, tėvų lėšos.
Tikslas 2. Kurti saugią, pagarbią mokyklos kultūrą bei stiprinti fizinį mokinių saugumą mokykloje ir už jos ribų.				
2.1. Stiprinti bendruomenės narių tarpusavio pagarbą.				
Priemonės / veiklos	Vertinimo kriterijai	Įvykdymo terminas	Atsakingi, vykdytojai	Lėšos
Stiprinti mokinių ir mokytojų sveikatą, emocinę ir psichologinę gerovę.	$\geq 50\%$ mokytojų dalyvauja mokymuose ir veiklose. $\geq 90\%$ mokinių kasmet dalyvauja sporto renginiuose.	2026 m.	Psichologas, socialinis pedagogas, visuomenės sveikatos specialistė, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, fizinio ugdymo mokytojai.	Mokymo lėšos, prevencinių projektų lėšos.
Tyrimas „Mokinių ir mokytojų emocinė savijauta“.	Tyrimė dalyvauja 80 proc. mokytojų, 90 proc. 5, IG klasių mokinių.	2026 m. IV ketvirtis	Metodinė taryba, psichologas	Žmogiškieji ištekliai
Stiprinti bendruomenės įsitraukimą organizuojant gimnazijos renginius.	$\geq 50\%$ 5-IIG klasių mokinių, $\geq 50\%$ mokytojų įsitraukia organizuojant gimnazijos renginius.	2026 m.	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai, mokinio padėjėjos	Mokymo lėšos, Kultūros paso lėšos
2.2. Ugdyti konstruktyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius.				

Organizuoti tiriamąsias ir pažintines veiklas STEAM ir meninio ugdymo srityse bei prasmingai integruoti ugdomąsias veiklas.	≥80% mokinių įtraukiami į STEAM ir/ar meninio ugdymo veiklas. Kiekvienas mokytojas su kolega veda bent vieną integruotą veiklą per metus. Kompiuterių klasės įrengimas 5-8, IG-IVG klasių mokiniams.	2026 m.	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Mokymo lėšos, savivaldybės lėšos
Stiprinti dalijimąsi gerąja patirtimi.	Pildyti metodines veiklas debesyje (Google diske), skelbti veiklas socialiniuose tinkluose, aptarti metodinėse grupėse.	2026 m.	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai	Mokymo lėšos
Tęsti bendradarbiavimą planuojant ugdymą, teikiant pagalbą ir stebint asmeninę SUP mokinių pažangą.	Pagalbos mokiniui specialistai konsultuoja mokytojus dėl SUP mokinių programų pritaikymo ir individualių planų rugsėjo mėnesį. Metų gale organizuojamas SUP mokinių pažangos ir pasiekimų aptarimas.	2026 m.	Direktorius, VGK nariai, dalykų mokytojai, mokinio padėjėjos	Mokymo lėšos
Stiprinti konstruktyvų bendradarbiavimą su mokinių tėvais.	1 kartą per metus organizuojama Tėvų diena. Organizuojami klasių auklėtojų, mokytojų individualūs pokalbiai su mokinių tėvais pagal poreikį. Organizuojami klasių tėvų susirinkimai.	2026 m.	Direktorius, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
2.3. Kurti patrauklią ir saugią gimnazijos aplinką.				
Skatinti bendruomenės narių bendradarbiavimą ir	Vykdoma ne mažiau kaip 1 prevencinė programa per metus. Tvarkos ir taisyklės atnaujinimos pagal poreikį. Įrengtas socialinio pedagogo kabinetas.	2026 m.	Socialiniai pedagogai, psichologas, klasių auklėtojai	Mokymo lėšos, prevencinių projektų lėšos, savivaldybės lėšos

atsakomybę už saugią aplinką.				
Stiprinti fizinių mokinių saugumą gimnazijos teritorijoje.	Aptverta gimnazijos teritorija, įrengtos stebėjimo kameros, įrengtas ženklas, ribojantis automobilių eismą gimnazijos teritorijoje.	2026 m.	Direktorius	Savivaldybės lėšos
Tikslas 3. Užtikrinti tvarų mokyklos valdymą, stiprinant bendruomenės narių lyderystę.				
3.1. Įgalinti mokinius imtis atsakomybės ir lyderių vaidmens gimnazijos veiklose.				
Priemonės / veiklos	Vertinimo kriterijai	Įvykdymo terminas	Atsakingi, vykdytojai	Lėšos
Stiprinti mokinių savivaldą, skatinti iniciatyvas.	Mokinių taryba inicijuoja, teikia siūlymus $\geq 10\%$ veiklų gimnazijoje, $\geq 90\%$ mokinių dalyvauja jose. Mokinių taryba dalyvauja TŪM projekte „Mokinių savivaldų bendradarbiavimas išnaudojant tinklaveiką“.	2026 m.	Klasių auklėtojai, Mokinių tarybos kuratorius, Mokinių taryba	Mokymo lėšos Projekto lėšos
Skatinti mokinius imtis atsakomybės dalyvaujant mokyklos veiklose ir atstovaujant gimnazijai rajono, regiono, šalies renginiuose.	$\geq 15\%$ mokinių atstovauja mokyklą už gimnazijos ribų.	2026 m.	Dalykų mokytojai, pavduotojos ugdymui	Mokymo lėšos, tėvų lėšos, Kultūros paso lėšos

3.2. Stiprinti mokytojų lyderystę kaip natūralią mokyklos kasdienio gyvenimo dalį.

Stiprinti kolegialų grįžtamąjį ryšį, skatinant mokytojų lyderystę.	≥85 % mokytojų kasmet dalyvauja „Mokytojas mokytojui“ veiklose. Suorganizuota gimnazijoje konferencija „Metų sėkmė“. Organizuojamos „Inovacinės dirbtuvės mokytojams“.	2026 m. 2026 m. lapkritis Visus metus	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, Metodinė taryba	Mokymo lėšos, Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo(si) seminarus apie asmeninę lyderystę.	≥ 80 % mokytojų dalyvauja mokymuose.	2026 m.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Mokymo lėšos

Suformuota: 2026 m. sausio 22 d. 14:43

Suformavo: Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Živilė Stasiūnaitė

Teisės aktas

Registracijos duomenys			
Būsena	Registruota		
Registracijos data	2026-01-22		
Registracijos numeris	VG20-19-(1.3 E)		
Dalinys	Administracija		
Registras	VG20: Direktoriaus įsakymų veiklos organizavimo klausimais registras (VG20)		
Byla	2026: 1.3 E: Direktoriaus įsakymai veiklos organizavimo klausimais		
Bylos forma	Elektroniniai dokumentai		
Registratorius	Raštinės vedėja - sekretorė Jolanta Juchevičienė		
Darbu eiga	Numatytasis su rankiniu registravimu [proj]		
Elektroninis dokumentas	Taip		
Dokumento informacija			
Dokumenta parengė	Raštinės vedėja - sekretorė Jolanta Juchevičienė		
Dokumenta pasirašė	Laikiniai einanti gimnazijos direktoriaus pareigas Žaneta Jankovska		
Antraštė	Dėl Vilniaus r. Rudaminos "Ryto" gimnazijos 2026 m. veiklos plano patvirtinimo		
Dokumento rūšis	ISAKYMAS		
Teisės aktas galioja nuo	2026-01-22		
Teisės aktas galioja iki			
Teisės akta priėmusi įstaiga			
Laikinas Nr.	207080610		
ADOC			
Dėl Vilniaus r. Rudaminos Ryto gimnazijos 2026 m. Veiklos plano patvirtinimo.adoc			
Dėl Vilniaus r. Rudaminos Ryto gimnazijos 2026 m. Veiklos plano patvirtinimo.docx			
Priedai			
VEIKLOS PLANAS 2026 m..docx			
Pridedami dokumentai			
Aktyvūs darbai			
Susipažinti	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vilma Gudiniene	nuo 2026-01-22 13:46:57	Laukiama..
Pasibaigę darbai			
Laikiniai einanti gimnazijos direktoriaus pareigas Žaneta Jankovska		2026-01-22 10:55:56	Pasirašyta versija 1.0. Pastabos:
Raštinės vedėja - sekretorė Jolanta Juchevičienė		2026-01-22 13:46:32	Registruotas dokumentas: VG20: Direktoriaus įsakymų veiklos organizavimo klausimais registras (VG20) 2026: 1.3 E: Direktoriaus įsakymai veiklos organizavimo klausimais
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Živilė Stasiūnaitė		2026-01-22 14:39:38	Susipažino su dokumentu