

PROJEKTINIO, TIRIAMOJO DARBO STRUKTŪRA

1. **Titulinis lapas.**
Tituliniame lape esantis darbo pavadinimas turi būti trumpas, tikslus ir aiškus bei atitikti darbo turinį.
2. **Įvadas.**
Šiame pateikiamas trumpas darbo apibūdinimas, suformuluojama problema. Svarbu pagrįsti temos aktualumą. Įvadas *dažniausiai* rašomas esamuoju laiku, vartojant įvardį „mes“.
3. **Darbo tikslas ir uždaviniai .**
Formuluojamas dažniausiai vienas darbo tikslas, kuris pagal prasmę turi atitikti darbo pavadinimą ir turinį. Tikslas pasiekiamas realizavus numatytus konkrečius uždavinius. Nurodomi tik pagrindiniai uždaviniai, užtenka 2-5. Uždaviniai turi atsispindėti darbo rezultatuose, jų aptarime bei išvadose. Tinkami žodžiai uždaviniams formuluoti (šie žodžiai turi nusakyti baigtinį veiksmą): nustatyti, ištirti, įvertinti, parengti, atlikti, pateikti.
4. **Tyrimo medžiaga (kūrybiniam darbui darbo priemonės ir medžiagos), metodika** Tekstas rašomas būtuuoju laiku. Pagrindinė šio skyriaus paskirtis – aprašyti, kaip buvo atlikti tyrimai, pateikti tiek tikslios informacijos, kad kitas tyrėjas galėtų pakartoti ir, jei reikia, įsitikinti duomenų teisingumu. Perskaitytes šį skyrių, skaitytojas turėtų suprasti, kaip problema buvo sprendžiama.
5. **Darbo rezultatai ir jų analizė.** Tai pagrindinė darbo dalis, esminė šio skyriaus paskirtis – pateikti pačius tyrimų rezultatus ir jų analizę. Lentelės, grafikai, diagramos, piešiniai, schemos, brėžiniai, planai, kartogramos, fotografijos. Pateikiame tik svarbiausią medžiagą, mažiau reikšmingi duomenys – nurodomi prieduose.
6. **Literatūra.**
Sąrašas pateikiamas abėcėlės tvarka, visi pacituoti šaltiniai turi būti nurodyti literatūros sąraše.

Pavyzdys:

1. Lekevičius E., Motiejūnienė E. *Gamta ir žmogus*. Vadovėlis 6 klasei. I dalis. Vilnius.: Šviesa, 1988
2. Fritz Erpel. *Max Beckmann*. Berlin: Henschelverlag Kunst und Gesellschaft DDR, 1985
3. Švietimo informacinių technologijų centras (2003). *Mokyklų materialinė bazė*. <http://ais.ipc.lt/>

PROJEKTINIO DARBO MAKETAVIMAS

1. Visų lapų (ir titulinio) paraštės: kairioji – 3 cm, dešinioji – 1cm, kitos po 2cm.
2. Tarpai tarp eilučių – 1,5 cm.
3. Šriftas: teksto – 12 pt., antraštės – 14 pt.
4. Rašto kultūra:
 - lietuviškos kabutės, dešimtainės trupmenos kablelis, ilgas brūkšnys;
 - lietuviškos raidės;
 - taisyklingas stilius;
 - korektūra;
 - vartojamų terminų lietuviški atitikmenys (skliausteliuose kursyvu pateikiami originalo kalba)

VILNIAUS R. RUDAMINOS „RYTO“ GIMNAZIJA

DARBO PAVADINIMAS

Petras Petraitis,
IIa klasės moksleivis
Darbo vadovas

Rudamina
2010